

# Integrand Maastricht 2019

‘Dan bereik je meer.’



**INTEGRAND**  
▶▶ FAST FORWARD CAREER

## INHOUD VAN DE BROCHURE

1. Voorwoord
2. Wat is Integrand?
3. Wat houdt een bestuursjaar in?
4. Functies
5. Sollicitatieprocedure
6. Meer informatie



*Bestuur Najaar 2018*

## 1. VOORWOORD

Beste student,

Dit is de informatiebrochure voor een bestuursjaar bij Integrand Maastricht. Twee keer per jaar wisselt de helft van het bestuur en is er een kans voor nieuwe, ambitieuze studenten om een bestuursjaar te beginnen. Een bestuursjaar bij Integrand betekent: veel contact met bedrijven, contact met studenten, een eigen functie bekleden, veel leren en gezelligheid! Lijkt het jou ook leuk om een bestuursjaar te doen bij Integrand Maastricht? Dan kun je ons altijd bellen (043-3883954), mailen ([maastricht@integrand.nl](mailto:maastricht@integrand.nl)) of natuurlijk gezellig een keer langskomen op kantoor (Sint Servaasklooster 32).

Met vriendelijke groet,

Het Integrand Maastricht bestuur najaar 2018

## **2. WAT IS INTEGRAND?**

### **Visie**

Integrand heeft de ambitie dé bruggenbouwer tussen de academische student in Nederland en het bedrijfsleven te zijn.

### **Missie**

Het totaalpakket aan diensten leveren welke helpen met het bevorderen van bedrijfsvaardigheden onder de academische student. Hierdoor dragen wij bij aan verschillende competenties en bedrijfsvaardigheden van studenten, met als doel studenten te helpen in de keuze van een carrière pad. Onze bestuursleden zijn bruggenbouwers en delen hun enthousiasme in het vinden van een goede match tussen de academische student en bedrijf. Hierdoor leveren wij aan bedrijven goede studenten en helpen wij hen in het selecteren van de juiste student voor hun bedrijf.

### **Kernwaarden**

- Transparantie
- Integriteit
- Professionaliteit
- Ondernemerschap
- Eenheid
- Gezelligheid

Elk jaar worden twee van bovenstaande waarden centraal gesteld in het beleid. Dit jaar zijn dat Professionaliteit en Eenheid.

### **Slogan**

Onze slogan ‘Integrand, dan bereik je meer’ is tweeledig. Wij willen alle studenten de brug over helpen door middel van het aanbieden van stages, advies, Inhousedagen en andere evenementen. Daarnaast hebben wij naar bedrijven toe een heel breed aanbod omdat wij studenten bereiken uit elke universitaire studentenstad.

### **Structuur van Integrand**

Integrand wordt al ruim 30 jaar gerund door studenten uit het hele land. Om ervoor te zorgen dat alle twaalf vestigingen dezelfde doelen nastreven, is Integrand Nederland opgericht welke als directie optreedt. Integrand Nederland zet het nationale beleid uit en is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur en beheer van de financiën van de stichting.

Integrand Nederland wordt bijgestaan door afgevaardigden uit het bedrijfsleven, die zelf in het verleden vaak ook een bestuursjaar hebben gedaan bij Integrand. Deze Raad van Toezicht ziet

erop toe dat de continuïteit van de Stichting gewaarborgd blijft.

### 3. WAT HOUDT EEN BESTUURSJAAR BIJ INTEGRAND IN?

Een bestuursjaar bij Integrand Maastricht loopt dit jaar van februari 2019 tot februari 2020 of van september 2019 tot september 2020. Dit houdt in dat per half jaar, de helft van het bestuur wisselt. Dit is goed voor het behoud en de overdracht van kennis. Ook zorgt wisselen van de wacht ervoor dat het bestuur verzekerd is van een frisse blik op zijn taken.

De dagelijkse bezigheden van een bestuurslid bij Integrand Maastricht is het bemiddelen in stages tussen studenten en bedrijven. Je runt samen met de 11 andere vestigingen uit alle universiteitssteden in Nederland een stagebemiddelingsbureau. Bij Integrand Maastricht houd je je voornamelijk bezig met de studenten uit Maastricht.

#### **Accountmanager**

*Doel: Als accountmanager ben je in eerste instantie verantwoordelijk voor de stagebemiddeling en sales van de eigen accounts, dit is ieder bestuurslid van Integrand naast de andere functie.*

- Benaderen van oude en nieuwe bedrijven contacten voor opdrachten;
- Relatiebeheer student en bedrijf;
- Actief matchen van opdrachten;
- Actief op zoek gaan naar studenten voor de stages van je accounts;
- Je opdrachten onder de aandacht van de relevante studenten brengen;
- Evaluaties versturen naar bedrijven en studenten waar een plaatsing is gerealiseerd;
- Administratieve verwerking van de stagebemiddeling;
- Sales naar de accounts onder de verantwoordelijkheid van de accountmanager. Sales verwijst naar de verkoop van producten buiten stagebemiddeling (bv. Advertenties, Inhousedagen, direct mailings, etc.) aan bedrijven waarvoor de accountmanager verantwoordelijk is.

Naast het accountmanagement vervult ieder bestuurslid ook een eigen specifieke functie. Op de volgende pagina's worden de zes hoofdfuncties verder toegelicht.

Integrand Maastricht is een parttime bestuur waarbij je ongeveer 20 uur per week bezig bent. Omdat we een bestuur van 10 personen zijn, kunnen we erg flexibel zijn met het indelen van onze tijd. Dit maakt dat je een bestuursjaar Integrand goed naast je studie kunt doen.

## 4. FUNCTIES

Binnen Integrand Maastricht zijn er 5 hoofdfuncties die kunnen worden bekleed. Deze functies worden bekleed door de bestuursleden die al een half jaar het Integrand bestuur doen. De andere functies zijn functies die samenwerken met de hoofdfuncties, om zo de hoofden te ondersteunen. Na een half jaar Integrand krijg je de kans om voor een hoofdfunctie te kiezen. Dit zorgt ervoor dat de kennis binnen het bestuur goed wordt overgedragen en zo kun je jezelf ontwikkelen op verschillende gebieden.

Je solliciteert bij Integrand niet naar een specifieke functie maar voor het bestuur in het algemeen. Pas als je goed ingewerkt bent als accountmanager, zal je intern solliciteren naar een volwaardige functie.

De functies binnen Integrand Maastricht zijn: Voorzitter, Vicevoorzitter, HR, Opdrachten en Operations, Acquisitiemanager (2), Sales Manager, Marketing Manager, Studenten Promotie Manager, Universiteiten Promotie Manager en Event manager (2). De functies die je in je eerste half jaar kunt kiezen zijn hoogstwaarschijnlijk: Acquisitiemanager, Studenten Promotie Manager, Events, Universiteiten Promotie Manager. Hieronder vind je een korte omschrijving van alle verschillende functies.

### **Voorzitter**

Als voorzitter ben je de verpersoonlijking van de missie en visie van Integrand. Je zorgt ervoor dat het beleid wat opgesteld is ook daadwerkelijk wordt uitgevoerd. Zo houdt je goed in de gaten hoe alles verloopt, leid je de vergaderingen en behoud jij het contact met Integrand Nederland.

Voorzitter zijn is dus een representatieve functie daarnaast ben je de spil van het bestuur en draag je de verantwoordelijkheid over het functioneren van het bestuur.

### **Vicevoorzitter/HR manager**

Als Vicevoorzitter/HR manager ben je bezig met de communicatie en samenwerking binnen het bestuur. Je bent samen met de voorzitter het aanspreekpunt binnen het bestuur en draagt bij aan een goede sfeer binnen het bestuur. Daarnaast dien je als vertrouwenspersoon binnen het bestuur en draag je zorg voor de evaluaties en het functioneren van de bestuursleden.

Daarnaast ben je verantwoordelijk voor de opleiding van de nieuwe bestuursgenoten. Je leidt de nieuwe lichten op tot volwaardige Integranders. Hierbij leer je de nieuwe bestuursleden gelijk goed kennen. Ook draagt de opleider zorg voor interne processen zoals de sollicitaties, de bestuurswerving en de promotie daarvan en verschillende leerzame trainingen waar de bestuursleden aan mee doen die je zelf kunt organiseren en bepalen.

### **Acquisitiemanager**

Als acquisitiemanager vervul je aan de ene kant de verantwoordelijkheid voor de opdrachten bij bedrijven en aan de andere kant de arbeidsmarktcommunicatie.

Je zult nauw samenwerken met het salesteam om zorg te dragen voor de verkoop van de verscheidene Integrand producten. Je staat in nauw contact met bedrijven, gaat op bedrijvenbezoeken en zorgt dat er genoeg stageopdrachten open staan. Je gaat op zoek naar mogelijke nieuwe partners, belt ze op en regelt de verkoop. Ben jij een goede prater, ben je een echte verkoper en niet bang voor een gezonde portie verantwoordelijkheid dan is dit de functie voor jou!

Naast het stage bemiddelen verzorgt Integrand ook Inhousedagen, Traineeships en business courses. Daarnaast biedt Integrand verschillende diensten aan die bij bedrijven aan de man moeten worden gebracht. In deze functie zorg jij er dus ook voor dat de evenementen aan bedrijven worden verkocht en draag je de verantwoordelijkheid over de verkoop van onze diensten. Er is elk kwartaal een target dat gehaald moet worden. Dit is een goede uitdaging om je salesvaardigheden te ontwikkelen. Ben jij goed in verkopen en kan jij een goed praatje houden naar bedrijven toe, dan is dit de ideale functie voor jou!

### **Opdrachten & Operations**

Als functionaris O&O houd je toezicht op de balans tussen stageopdrachten en studenten binnen Integrand Maastricht. Wanneer er nieuwe opdrachten nodig zijn, ben jij verantwoordelijk voor acties om nieuwe opdrachten binnen te halen. Daarbij houd je in de gaten dat de opdrachten ook goed lopen, oftewel, je bent verantwoordelijk voor de kwaliteit en kwantiteit van de openstaande opdrachten. Dit doe je onder andere door de studenten promotie managers en de acquisitiemanagers op een lijn te houden door met hen ook overleggen te voeren over de stand van zaken aan beide kanten. Bovendien zorg je dat alle bestuursleden goed op de hoogte zijn van het computersysteem waarmee wij werken.

### **Events**

Als events functionaris kun je ervoor kiezen te ondersteunen bij de verschillende evenementen die Integrand door heel Nederland organiseert. De events functionarissen verzorgen Inhousedagen, Business courses en andere activiteiten voor studenten en bedrijven. Als events functionaris krijg je daarnaast de vrijheid om zelf een evenement op te zetten voor studenten en bedrijven.

De afgelopen jaren is al meerdere keren met succes (ongeveer 100 deelnemers) het Integrand Career event opgezet in Maastricht. Daarnaast kun je ook kleinere evenementen opzetten voor meer naamsbekendheid, bijvoorbeeld tijdens de INKOM of een evenement voor een bepaalde studierichting.

### **Marketing Manager**



In de functie Marketing Manager draag je zorg voor een van de belangrijkste dingen binnen deze organisatie, namelijk de aanwas van nieuwe studenten. Of deze nu een stage, een Inhousedag of een bestuursfunctie willen, de functionarissen Marketing Manager en Studenten Promotie Manager zijn ervoor verantwoordelijk dat ze zich inschrijven bij Integrand. Dit kun je realiseren door het bedenken en uitvoeren van allerlei ludieke acties. Ook onderhoud je het contact met relevante universiteitscontactpersonen, studie- en studentenverenigingen.

Als Marketing Manager ben je dus de verantwoordelijke voor de naams- en inhoudsbekendheid van Integrand. Ook houd je je bezig met promotiemateriaal en de Facebook van Integrand Maastricht. Kortom; je werkt in een marketing team samen om Integrand Maastricht op de beste en een zo origineel mogelijke manier te promoten bij studenten.

### **Studenten Promotie Manager**

De Student Promotions Manager houdt zich bezig met het organiseren van lokale evenementen met als doel de naamsbekendheid te vergroten. De Promotie Manager organiseert onder andere trainingen voor studenten en bedenkt ludieke acties om meer studenten aan te trekken. Ook draagt hij samen met de Marketing Manager de verantwoordelijkheid over het aantal inschrijvingen. De Promotie Manager en de Marketing Manager werken dus echt in teamverband. Als jij een innovatieve, gedreven teamplayer bent is deze functie dus echt iets voor jou.

### **Universiteits Promotie Manager**

De Universiteits Promotiemanager functie is opgedeeld in twee delen. Aan de ene kant houdt deze functie zich bezig met de contacten met de verschillende universiteitsafdelingen en faculteiten en aan de andere kant met alle verenigingen/organisaties naast de universiteit (onder anderen studie-/studenten-/sportverenigingen). Als Universiteits Promotiemanager houdt je deze lopende samenwerkingen met deze verenigingen lopende en zet je je in om nieuwe contacten te leggen met nieuwe verenigingen/afdelingen. Deze samenwerkingen bestaan vaak uit barterdeals waar wij iets als een training/CV check/actie bieden en in ruil daarvoor promotiemogelijkheden terug krijgen. Het doel is om een zo groot en vruchtbaar mogelijk netwerk te creëren voor Integrand om hier uiteindelijk een zo groot mogelijke aanwas van nieuwe studenten uit te halen.

## 5. SOLLICITATIEPROCEDURE

Ben jij geïnteresseerd geraakt en lijkt een bestuursjaar bij Integrand Maastricht je leuk? Kom dan naar onze kennismakingsborrels die begin december plaats zullen vinden, hou voor een precieze datum onze Facebookpagina in de gaten.

Je kunt natuurlijk ook altijd even bellen voor een persoonlijke afspraak bij ons op het kantoor. We zien je graag tegemoet voor het beantwoorden van al je vragen of voor andere mooie verhalen over Integrand Maastricht! Hierover kun je terecht bij Pleun (06-23458068).

De sollicitatieprocedure bestaat uit een gesprek en een case. In het gesprek zullen we je CV en motivatiebrief bespreken. De case zal een probleem bevatten waar Integrand Maastricht nu tegen aanloopt en er zal van je worden gevraagd de uitwerking van deze case aan ons te presenteren. De precieze deadlines zullen nog volgen.

Namens het Integrand bestuur,

Emmelijn Peters

Volg ons ook op Facebook en Instagram!